

12. sz. ügyvezetői utasítás az összeférhetetlenségről

1. Szabályzat célja, hatálya

A szabályzat célja: Meghatározni a MÁV Központi Felépítmény Vizsgáló Kft, gazdasági érdekeinek következetes érvényesítése, illetve védelme érdekében az Munka Törvénykönyv 2012 évi I. törvény munkajogi összeférhetetlenséggel és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gazdasági összeférhetetlenséggel kapcsolatos eljárási szabályokat.

Hatálya kiterjed: a munkaviszonyban álló munkavállalókra, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló természetes személyekre.

2. Utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős

Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért az igazgatóhelyettes felelős.

3. Fogalmak meghatározása

Társaság: a Kft, amelynek vonatkozásában a munkavállaló, a munkaviszonyban álló vezető állású munkavállaló munkajogi összeférhetetlenségét gazdasági összeférhetetlenségét vizsgáljuk.

Jogi személy: A Ptk. 3:1.§-a szerint: A jogi személy jogképes jogai és kötelezettségei lehetnek. A jogi személy törvényben meghatározott típusban, törvény által nem tiltott tevékenység folytatására és cél elérése érdekében alapítható és működtethető; ez a rendelkezésben ütköző létesítő okirat semmis. A jogi személynek saját nevével, székhelyével, tagjaitól, illetve alapítójától elkülönített vagyonnal, valamint az ügyintézését és képviselétét ellátó szervezettel kell rendelkeznie. Jogi személynek minősül az egyesület, gazdasági társaság, a szövetkezet, az egyesülés, az alapítvány.

Vezető tisztségviselő alatt kell érteni:

közkereseti társaság esetében – a Ptk. 3:144. §-a szerint – ügyvezetőt (ügyvezetőket)

betéti társaság esetében – a Ptk. 3:156. §-a szerint – beltag

korlátolt felelősségű társaság esetében – a Ptk. 3:196. §-a szerint – az ügyvezetőt (ügyvezetőket)

részvénytársaság esetén – a Ptk. 3:282. §-a szerint – az igazgatóságot, vagy

zártkörű működő részvénytársaság esetén – a Ptk. 3:283. §-a szerint – a vezérigazgatót,

vagy a nyilvánosan működő részvénytársaság esetében a Ptk. 3:285. §-a szerint – az egységes irányítási rendszert megvalósító igazgatótanácsot.

Vezető állású munkavállaló: Mt. 208. §(1) és (2) bekezdése hatálya alá tartozó munkavállalók.

Szerződés: alatt érteni kell valamennyi, a Ptk.-ban, illetve más hatályos jogszabályban, szabályozott jogviszonyt, amelynek alapján a Társaság képviselétében és nevében eljáró munkavállaló jogokat szerez kötelezettséget vállal, illetve ezeket módosítja.

Jognyilatkozat: az alatt joghatás kiváltására irányuló akarat nyilatkozatot, azaz jogok szerzését és kötelezettségek vállalását tartalmazó bármilyen nyilatkozat, szerződés, megállapodás, meghatalmazás, jogról való lemondás, teljesítés ellenőrzése, teljesítmények elismerése, számlák jogosságának

igazolása, igények elbírálása, harmadik személytől érkező megkeresésekre adott nyilatkozat, perben vagy hatóság előtt tett nyilatkozat, stb. – tételét, aláírását kell érteni.

Gazdasági összeférhetetlenség: alatt kell érteni minden olyan tevékenységet, illetve magatartást, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Társaság jogos gazdasági érdekeit, piaci pozícióit, továbbá működésével összefüggő érdekeket, üzleti titkot, alapvető fontosságú információk kezelését. E körben tartoznak különösen a tervbe vett beruházásokkal, üzletkötőkkel (üzleti partnerekkel, üzleti ajánlatok), stratégiákkal, belső újításokkal, új technológiákkal, műszaki-gazdasági fejlesztési célokkal, eszközökkel, módszerekkel, stb. kapcsolatos információk. Összeférhetetlen, ha valaki a verseny tisztességét veszélyezteti, azaz feladatainak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban résztvevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Munkajogi összeférhetetlenség: Összeférhetetlennek minősül: minden olyan további munkaviszony, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, mely a munkavállaló munkavégzésével összeegyeztethetetlen, és ezáltal hátrányt okozhat a Társaságnak (pl. többes munkaviszony azonos munkaidőben), így különösen a versenyhelyzetben levő (konkurens),

Ellenértékű félnél történő munkavégzés: illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony fennállása a munkaviszonyban nem álló vezető tisztségviselők és felügyelő bizottsági tagok összeférhetetlenségét a Ptk.-ban foglaltak szerint kell érteni. Továbbá összeférhetetlenséget eredményez a hozzátartozók olyan munkakörben való alkalmazása vagy foglalkoztatása, amelyekben egymással közvetlen alá- és fölérendeltségi-, elszámolási-, vagy ellenőrzési viszonyba kerülnek (hozzátartozók együttfoglalkoztatásának tilalma). **(a továbbiakban együtt: összeférhetetlenség)**

Társasággal versenyhelyzetben levő (konkurens: felek különösképpen azok a jogi személyek, amelyek gazdasági (üzemi vagy üzleti) tevékenysége a Társaság Alapító okiratában vagy a társasági szerződésében, valamint Működési és Szervezeti Szabályzatában meghatározott tevékenységi kör vonatkozásában versenyhelyzetet teremt a tevékenységből származó bevételek növelése, veszteségek csökkentése, illetve a piaci pozíció erősítése szempontjából.

Ellenértékű fél: minden olyan gazdálkodó és egyéb szerv, amellyel a társaság perben áll, vagy korábban perben állt, akivel szemben a társaságnak vitás ügye van, aki a társasággal szemben igényt jelentett be, illetve akivel szemben a társaságnak kártérítési igénye merült fel.

Hozzátartozó : a munkajogi összeférhetetlenség vizsgálata során az Mt. 294.§(1) bekezdés b) pontja alapján a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér,

Élettárs: az egyenes ágbeli rokon élettársa, a házastárs egyenes ágbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

Gazdasági összeférhetetlenség vizsgálata során a Ptk 8:1.§(1) bekezdése alapján a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyenes ágbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

Közeli hozzátartozó: a Ptk. 8:1. §(1) bekezdése alapján a házastárs, egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.

Egyenes ágbeli rokon: a Ptk. 4:96. §(1) elkezdése alapján egyezségi a rokonság azok között, akik közül az egyik a másiktól származik.

Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony : a megbízási-, vállalkozási jogviszony, egyéni vállalkozóként történő munkavégzés, gazdasági társaság tagként történő személyes közreműködés, és vezető tisztségviselői vagy felügyelő bizottsági tagsági tevékenység ellátására irányuló jogviszony, illetve közszolgálati, közalkalmazotti jogviszony (ha e jogviszonyok mellett munkaviszony létesítése egyébként lehetséges) is.

További jogviszony: a munkavállaló főállása mellett fennálló, munkaszerződéssel létesített, munkaviszonyként minősülő jogviszony.

Szerződéses kapcsolat: a jogviszony, amely a társaság, illetve a képviseletben eljáró szervezeti egysége és az ellenértékű vagy a Társasággal versenyhelyzetben levő (konkurens) gazdasági társaság között szerződés vagy megállapodás (3.5.pont) alapján keletkezik.

Üzleti kapcsolat: a társaság üzleti kapcsolatban áll azzal a személlyel, amellyel, akivel korábban, vagy jelenleg szerződéses kapcsolata állt/áll fenn. Üzleti kapcsolatnak minősül az üzletkötés megelőző tájékoztatás, tárgyalás, ajánlatkérés, ajánlattétel akkor is, ha azt nem követi szerződéskötés.

Közfoglalkoztatott: a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011 évi CVI. törvény alapján a közfoglalkoztató által foglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatott természetes személy.

4. Összeférhetetlenség szabályai

4.1 Az összeférhetetlenség vizsgálatára, a munkavállaló nyilatkozata valóságtartamának ellenőrzésére, valamint az erre vonatkozó adatok nyilvántartására és kezelésére a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok és a MÁV Zrt hatályos utasítása szerint készült jelen utasítás rendelkezéseinek betartásával kerülhet sor.

4.1.1. Bejelentési kötelezettség, felhívás nyilatkozat megtételére

4.1.1.1 A bejelentési kötelezettség esetei

A Társasággal történő munkaszerződés megkötésekor valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésekor valamennyi munkavállaló 1. számú melléklete alkalmazásával, illetve a vezető tisztségviselői a 2. sz. melléklete kitöltésével is.

A munkavállaló a foglalkoztatási viszonyaiban, vagy az összeférhetetlenségi nyilatkozat tartamában történt változásokat megelőzően, de legkésőbb a változást követő 8 munkanapon belül – jelen utasítás 1. (illetve 2. sz) melléklete alkalmazásával – köteles bejelenteni a munkáltatói jogkör gyakorlónak.

Ha a munkáltatói jogkör gyakorlónak a tudomására jut, hogy valamely, az irányítása alatt dolgozó munkavállaló a bejelentési kötelezettségének nem tett eleget, a munkáltatói jogkör gyakorló – humánpolitikai ügyintéző útján – haladéktalanul köteles az érintett munkavállalót felhívni nyilatkozattételre.

4.1.1.2 A bejelentési kötelezettség tartalma

A munkavállalónak az 1. sz. melléklet alkalmazásával kell összeférhetlenségi nyilatkozatot, illetve bejelentést tenni.

Az összeférhetlenségi nyilatkozatban, bejelentésben minden olyan jogviszonyt (munkavégzésre irányuló jogviszonyt, szerződéses kapcsolatot, tulajdonviszonyt), rendszeres tevékenységet, illetve tagsági viszonyt szerepeltetni kell, amely a gazdasági és munkajogi összeférhetlenség fogalmkörébe tartozik.

A munkavállaló előzetes bejelentési kötelezettsége alá tartozik az a vállalkozás, amely a cégbírósági nyilvántartás szerint a MÁV KfV Kft.-vel azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytat, vagy amely a cégbírósági nyilvántartás alapján olyan tevékenységet végez, amely tevékenységhez kapcsolódóan a MÁV KfV Kft.-nél beszerzés történt az elmúlt öt évben. (Amennyiben a munkavállaló nem tudja eldönteni azt, hogy az adott tevékenységhez kapcsolódóan történt-e beszerzés a MÁV KfV-nél az elmúlt 5 évben, a munkáltatóhoz kell fordulnia.

4.1.2 Ellenőrzés

A munkavállaló által kitöltött összeférhetlenségi nyilatkozatot a humánpolitikai ügyintéző kezeli és ellenőrzéskor minden esetben összeveti az abban foglaltakat a céginformációs rendszerben található adatokkal. Amennyiben a humánpolitikai ügyintéző nem tudja beszerezni a gazdasági társaság adatait (pl. külföldi székhelyű társaság esetén), felhívhatja a munkavállalót olyan tartalmú, és a gazdasági társaság cégjegyzésére jogosult által aláírt nyilatkozat becsatolására, amely tartalmazza a gazdasági társaság cégjegyzékszámát, a cégjegyzésre jogosultak adatait és valamennyi tevékenységi körét. Ezen adatokat a munkavállaló jogosult hiteles cégkivonattal is igazolni.

Az elbírált összeférhetlenségi nyilatkozatokra vonatkozóan eseti és céljellegű egyedi ellenőrzést – beleértve az egyes munkavállalók, vagy munkavállalói csoportok eseti nyilatkozattételét – elrendelheti. Esetei:

- a. a MÁV Zrt. Elnök – vezérigazgatója a munkavállaló írásbeli értesítése mellett
- b. etikai és más előírásokat sértő helyzetek, visszaélések feltárásának és kivizsgálásának rendjéről szóló 6/2013. (I.18. MÁV Ért.2.) EVIG számú Elnök-vezérigazgatói utasítás alapján – az abban foglalt eljárásrend szerint – a MÁV Zrt. Megfelelőségi Bizottsága,
- c. saját észlelés alapján a munkáltatói jogkör gyakorló, kizárólag a humánpolitikai ügyintézőn keresztül.

4.1.3. Elbírálás

Az összeférhetlenségi nyilatkozatok, bejelentések elbírálásának célja annak megítélése, hogy a Társaságra nézve 3.7. pont alatt meghatározott összeférhetlenség okán fennáll-e, illetve előállhat-e jogos gazdasági érdek, piaci pozíció, működéssel összefüggő érdekek, üzleti titkok, alapvető fontosságú információk kezelésének, a verseny tisztaságának sérelme, illetve veszélyeztetése, és e megítélés alapján a szükséges intézkedések kezdeményezése.

A munkáltatói jogkör gyakorlók felelősséggel tartoznak a munkavállalók bejelentéseinek és nyilatkozatainak a jogszabályban foglaltaknak megfelelő megtételéért, az összeférhetlenséggel kapcsolatos törvényi szabályozás és a jelen utasításban foglaltak teljesítésére.

Amennyiben a munkavállaló valótlan tartalmú összeférhetlenségi nyilatkozatot vagy bejelentést tesz, illetve elmulasztja bejelentés megtételét, a munkáltatói jogkör gyakorlója a 4.1.4 pontban foglaltak jogkövetkezményeit tartalmazza.

A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles 30 napon belül elbírálni a munkavállaló munkaviszonyon kívüli jogviszonyáról tett nyilatkozatait (1. és 2. sz. melléklet). Indokolt esetben az elbírálásra rendelkezésre álló határidő egy alkalommal 30 nappal meghosszabbítható. Előzetes bejelentés esetén a munkavállaló indoklással kérheti a bejelentések gyorsított elbírálását. Ebben az esetben a bírálati határidő 15 nap, amely maximum 20 napra hosszabbítható.

Amennyiben a munkáltató jogkört gyakorlója az összeférhetlenség fennállását, illetve fenn nem állását egyértelműen nem tudja megállapítani, jogosult a jogi szakértő állásfoglalását kikérni.

A munkáltató az összeférhetlenséget eredményező jogviszony létesítését megtilthatja, illetve a munkavállalót a jogviszony megszüntetésére kötelezheti, ha azt a Társaság jogos gazdasági érdekeit veszélyezteti.

A munkáltatói jogkört gyakorlója a munkavállalót az összeférhetlenség bírálatának eredményéről – melyet a 4. sz. melléklet szerinti „Munkáltató döntése az összeférhetlenségi nyilatkozat vizsgálatáról” formanyomtatvány tartalmaz – írásban értesíti. A munkavállaló az 5. számú melléklet alkalmazásával az „átvételi elismervény” aláírásával elismeri munkavállalói döntés átvételét.

Az összeférhetlenség megállapítása ellen a munkavállaló az értesítés kézhezvételét követő 5 munkanapon belül írásban kifogással élhet. A kifogás elbírálásáról humánpolitikai ügyintéző írásban értesíti a munkavállalót, amennyiben továbbra is az összeférhetlenség fennállását állapítja meg, határidő megjelölésével felhívja az összeférhetlenség megszüntetéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Amennyiben a munkavállaló nem ért egyet a kifogás elbírálásának eredményével, a vonatkozó jogszabály szerint jogorvoslati eljárást kezdeményezhet.

4.1.4. Jogkövetkezmények

Amennyiben a munkavállaló bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, valótlan tartalmú nyilatkozatot vagy bejelentést tesz, illetve jogtalanul tart fenn (összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó felszólításnak határidőben nem tesz eleget) további munkaviszonyt, illetve egyéb jogviszonyt, és azt a munkáltatói jogkört gyakorló írásos felszólítása ellenére - a meghatározott időn belül sem tesz eleget - akkor, végső esetben a munkáltató a munkaviszony azonnali hatályú felmondással történő megszüntetésére jogosult.

A munkáltatói jogkör gyakorló a megállapításaival és intézkedéseivel szemben a munkavállaló a vonatkozó jogszabály szerint jogorvoslati eljárást kezdeményezhet.

4.1.5. Nyilvántartás

A Humánpolitikai ügyintéző az elbírált és záradékolt nyilatkozatokat excel táblában nyilvántartásba veszi, majd a szolgálati anyagba lefűzi.

4.2. Hozzátartozók együttfoglalkoztatásának tilalma

A társasággal történő munkaszerződés megkötésekor, valamint a foglalkoztatási viszonyokban történő változásokat megelőzően, de legkésőbb a változást követő 8 munkanapon belül valamennyi munkavállaló köteles a hozzátartozó együttfoglalkoztatására vonatkozó bejelentési kötelezettségének eleget tenni jelen utasítás 6. sz. melléklet alkalmazásával.

A hozzátartozókat nem lehet olyan munkakörben alkalmazni vagy foglalkoztatni, amelyekben egymással közvetlen alá- és fölérendeltségi-, elszámolási-, vagy ellenőrzési viszonyban kerülhetnek. Az együttfoglalkoztatás esetén az érintett munkavállalói jogkör gyakorlónak haladéktalanul intézkedni kell a megszüntetés érdekében. Ennek érdekében elsődlegesen olyan intézkedést kell foganatosítani, amely az érintett munkavállalók számára nem jár hátrányos következménnyel (munkaköri leírás módosítás). Végső esetben intézkedni kell az egyik munkavállaló másik munkakörben történő áthelyezéséről.

Az együttfoglalkoztatás tilalma alól a munkáltatói jogkört gyakorló felmentést adhatnak. A felmentést írásban kötelesek indokolni. A felmentést csatolni kell a munkavállaló összeférhetetlenségi nyilatkozatához.

4.3. Azonos személy által egyidejűleg betöltött munkakörökre vonatkozó tilalom

Azonos személy egyidejűleg nem tölthet be olyan munkaköröket, nem láthatnak el olyan feladatokat, melyek egymással közvetlen alá-fölérendeltségi elszámolási vagy ellenőrzési viszonyban vannak vagy kerülhetnek.

4.4. Vezető állású munkavállalókra vonatkozó külön rendelkezések

A vezető állású munkavállalónak a saját személyére vonatkozó (1. sz. melléklet) nyilatkozaton/bejelentésen túl a hozzátartozóra vonatkozó (2. sz. melléklet) nyilatkozatot/bejelentést is kell tennie.

4.4.1 Jognyilatkozatokkal kapcsolatos tilalom

A vezető állású munkavállaló

Nem tehet jognyilatkozatot olyan gazdasági társaságok, magánszemélyek, illetve bármely harmadik személy ügyleteivel összefüggésben, amelyekben neki vagy hozzátartozóinak gazdasági érdekeltsége (gazdasági társaságban fennálló tisztség vagy érdekeltség (pl. tulajdonos, részvényes, stb.) van;

Nem végezhet olyan tevékenységet, amelynek során a társasággal versenyhelyzetben levő, vagy ellenértékű felet további jogviszony keretében képvisel, vagy ellenértékű fél ügyében jár el;

Nem láthat el szakértői, valamint tanácsadói tevékenységet olyan ügyletben, amelyek létesítésében, vagy annak teljesítésében közreműködött.

4.4.2 Vezető állású munkavállaló gazdasági társaságokban levő érdekeltsége, tisztsége

A Társaság vezető állású munkavállalói nem lehetnek alapítói, tulajdonosai, vezető tisztségviselői, felügyelő bizottságának tagjai, könyvvizsgálói, képviselői olyan gazdasági társaságoknak és egyéb szervezeteknek, amelyekkel a MÁV KfV Kft. szerződéses kapcsolatban áll, illetőleg az adott szervezeti egység a szerződéses kapcsolat létrehozásában ügyrendi feladatai alapján közreműködött, vagy amelyek a Társaság tevékenysége szempontjából versenyhelyzetben lévő (konkurens) vagy ellenértékű félnek minősülnek.

Fentiek nem vonatkoznak az olyan gazdasági társaságokra és egyéb szervezetekre, amelyekben a MÁV Zrt. MÁV KfV Kft. tulajdonrészrel/ érdekeltséggel rendelkezik és a részvételre tisztségre a Társaság a vezető állású munkavállalót kijelölte, illetve kijelöléséhez írásban előzetesen hozzájárult.

4.4.3 Vezető állású munkavállalóira vonatkozó egyéb szabályok

A vezető állású munkavállalók által tett nyilatkozatok megtételére, ellenőrzésére, elbírálására és jogkövetkezményre vonatkozó jelen utasításban meghatározott eljárási szabályokat kell alkalmazni.

A vezető állású munkavállalókra vonatkozó további szabályokat az MT. 208-211.§ tartalmazza.

5. Hivatkozások, módosítások, hatályon kívül helyezések

Jelen utasítás a 39/2014 (VIII. 15. MÁV ÉRT.16.) EVIG. SZ. utasítás az „Összeférhetetlenség kezeléséről” alapján készült.

Jelen utasítás 2014. október 21.-től lép hatályba és a fenti utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Összeférhetetlenség kezeléséről szóló 2009 december 1-től hatályos ügyvezető igazgatói utasítás.

Jelen utasításban szabályozott eljárások során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok és hatályos utasítások rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2014. október, 21.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters. The signature is positioned above the printed name and title.

Béli János

A MÁV KfV Kft Ügyvezető

VALAMELY A FŐÁLLÁSÚ MUNKAVISZONY MELLETT ELLÁTOTT TOVÁBBI MUNKAVISZONYÁRÓL, VAGY
MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYÁRÓL

Alulírott.....(név).....(törzsszám)

.....(munkakör).....(munkavégzés helye)

az alábbi nyilatkozatot teszem.

Az alábbiakban részletezem, a MÁV KfV. Kft.-én kívüli jogi személlynél bejelentkezési kötelezettség alá tartozó, de főállású munkaidőmet nem érintő

I. tulajdonosi érdekeltségem, részesedésem van / tulajdonosi részesedést kívánok szerezni***

A jogi személy

neve:

cégjegyzékszám:

székhely:

fő tevékenységi köre.

II. Vezető tisztségviselői**** feladatokat látok el / tulajdonosi részesedést kívánok szerezni***

A jogi személy

neve:

cégjegyzékszám:

székhely:

fő tevékenységi köre.

III. felügyelő bizottsági tag vagyok / tulajdonosi részesedést kívánok szerezni***

A jogi személy

neve:

cégjegyzékszám:

székhely:

fő tevékenységi köre.

IV. további munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állok (pl. megbízási szerződésem, vállalkozási szerződésem van)/kívánok állni a bejelentést követően.***

A jogi személy

Neve:

cégjegyzékszám:

székhelye:

fő tevékenységi köre.

V. vállalkozói igazolvánnyal egyéni vállalkozói tevékenységet látok el/kívánok ellátni a bejelentést követően***

Vállalkozói igazolvány száma:

Fő tevékenységi kör:

VI. egyéb (I-V. pontokba nem sorolható bejelentés pl.:alapítványi, kuratóriumi, stb.tagság)***

Neve:

Cégjegyzékszám:

Székhelye:

Fő tevékenységi köre:

A jogviszony típusa

Alulírott polgári jogi és munkajogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nincs tudomásom arról, hogy a fenti gazdasági társaságokkal (jogi személyekkel) a MÁV KfV Kft. olyan szerződéses, vagy üzleti kapcsolatban áll, hogy a bejelentett jogviszony a főállású munkáltatóm jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné.

Kifejezetten tudomásul veszem és jelen nyilatkozatom aláírásával hozzájárulásomat is adom ahhoz, hogy ezen nyilatkozatom valóságtartalmát munkáltatóm a nyilvános és közhiteles adatbázisok útján vizsgálja, illetve erre vonatkozóan tőlem igazolást (pl. cégkivonat) kérjen.

Tudomásul veszem, hogy az összeférhetlenség megállapítása ellen az értesítés kézhezvételét követő 5 munkanapon belül írásban kifogással élhetek a munkáltatói jogkörgyakorlóm felé. A kifogás elbírálásáról a munkáltatói jogkörgyakorló értesíti, és amennyiben továbbra is az összeférhetlenség fennállását állapítja meg, határidőt tűz ki a szükséges intézkedések megtételére. A kifogás elbírálásának eredményével kapcsolatban a vonatkozó jogszabály szerinti jogorvoslati eljárást kezdeményezhetek. Az összeférhetlenségi nyilatkozatot a munkavállaló erre irányuló kérése esetén zártan kell kezelni.

Kifejezetten tudomásul veszem továbbá, hogy a személyes adataim kezeléséről tájékoztatást kérhetek, kérhetem személyes adataim helyesbítését, illetve törlését, valamint megillet az

adatkezeléssel kapcsolatban a tiltakozás jog is. A fenti jogaim megsértése esetén – választásom szerint – adatkezelő székhelye (lakhelye), vagy a lakóhelyem tartozkodási helyem) szerint illetékes bírósághoz fordulhatok.

A munkáltatói jogkör gyakorlója által, az utasítás szerint elbírált és záradékolt nyilatkozatok a munkáltató munkaügyi adatbázisába kerüljön.

Munkajogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20....., év Hónap

Munkavállaló

HOZZÁTARTOZÓRA** VONATKOZÓ NYILATKOZAT*

VALAMELY JOGI SZEMÉLYNÉL***FENNÁLLÓ TULAJDONOSI ÉRDEKELTSÉGRŐL, ILLETVE
BETÖLTÖTT TISZTSÉGRŐL,
VALAMINT A FŐÁLLÁSÚ MUNKAVISZONY MELLETT ELLÁTOTT TOVÁBBI MUNKAVISZONYRÓL VAGY
MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYÁRÓL

Alulírott(név).....(törzsszám)
.....(munkakör)(munkavégzés helye)
alábbi nyilatkozatot teszem (megfelelő nyilatkozat előtti négyzet megjelölendő és érintett
hozzátartozó esetén kitöltendő):

Nincs olyan hozzátartozóm, akinek a MÁV KfV Kft.-vel azonos vagy hasonló
tevékenységet folytató, illetve a MÁV KfV Kft.-vel rendszeres gazdasági kapcsolatban álló
jogi személynél tulajdonosi érdekeltisége van, vezető tisztségviselői feladatokat lát el,
felügyelő bizottság tagja, további munkaviszonyt, vagy munkavégzésre irányuló egyéb
jogviszonyt létesített, illetve vállalkozói igazolvánnyal egyéni vállalkozói tevékenységet lát
el.

Hozzátartozóm (rokonsági fok):neve:.....
.....

a MÁV KfV Kft.-vel azonos vagy hasonló tevékenységet folytató, illetve a MÁV KfV Kft.-
vel rendszeres gazdasági kapcsolatban álló személynél.

I. tulajdonosi érdekeltiségem, részesedésem van / tulajdonosi részesedést kívánok szerezni***
A jogi személy

neve:
cégjegyzékszám:
székhely:
fő tevékenységi köre.

II. Vezető tisztségviselői**** feladatokat látok el / tulajdonosi részesedést kívánok
szerezni***

A jogi személy

neve:
cégjegyzékszám:
székhely:
fő tevékenységi köre.

III. felügyelő bizottsági tag vagyok / tulajdonosi részesedést kívánok szerezni***

A jogi személy

neve:
cégjegyzékszám:
székhely:
fő tevékenységi köre.

IV. további munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állok (pl.
megbízási szerződésem, vállalkozási szerződésem van)/kívánok állni a bejelentést
követően.***

A jogi személy

Neve:

cégjegyzékszám
székhelye:
fő tevékenységi köre.
V. vállalkozói igazolvánnyal egyéni vállalkozói tevékenységet látok el/ kívánok ellátni a bejelentést követően***
Vállalkozó igazolvány
Fő tevékenységi kör:

VI. egyéb (I-V. pontokba nem sorolható bejelentés pl:alapítványi, kuratóriumi, stb.tagság)***
Neve:
Cégjegyzékszám:
Székhelye:
Fő tevékenységi köre
A jogviszony típus
.....

Alulírott polgári jogi és munkajogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nincs tudomásom arról, hogy a fenti gazdasági társaságokkal (jogi személyekkel) a MÁV KfV Kft. olyan szerződéses, vagy üzleti kapcsolatban áll, hogy a bejelentett jogviszony a főállású munkáltatóm jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné.

Kifejezetten tudomásul veszem és jelen nyilatkozatom aláírásával hozzájárulásomat is adom ahhoz, hogy ezen nyilatkozatom valóságtartalmát munkáltatóm a nyilvános és közhiteles adatbázisok útján vizsgálja, illetve erre vonatkozóan tőlem igazolást (pl. cégkivonat) kérjen.

Tudomásul veszem, hogy az összeférhetlenség megállapítása ellen az értesítés kézhezvételét követő 5 munkanapon belül írásban kifogással élhetek a munkáltatói jogkörgyakorló felé. A kifogás elbírálásáról a munkáltatói jogkörgyakorló értesíti, és amennyiben továbbra is az összeférhetlenség fennállását állapítja meg, határidőt tűz ki a szükséges intézkedések megtételére. A kifogás elbírálásának eredményével kapcsolatban a vonatkozó jogszabály szerinti jogorvoslati eljárást kezdeményezhetek.

Az összeférhetlenségi nyilatkozatot a munkavállaló erre irányuló kérése esetén zártan kell kezelni.

Kifejezetten tudomásul veszem továbbá, hogy a személyes adataim kezeléséről tájékoztatást kérhetek, kérhetem személyes adataim helyesbítését, illetve törlését, valamint megillet az adatkezeléssel kapcsolatban a tiltakozás jog is. A fenti jogaim megsértése esetén – választásom szerint – adatkezelő székhelye (lakhelye), vagy a lakóhelyem 8tartozkodási helyem) szerint illetékes bírósághoz fordulhatok.

A munkáltatói jogkör gyakorlója által, az utasítás szerint elbírált és záradékolt nyilatkozatok a munkáltató munkaügyi adatbázisába kerüljön.

Munkajogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....,20.....év..... hónap

.....
.....
Nyilatkozatot tevő Munkavállaló

Hozzá tartozó

ÉRTESÍTÉS

munkáltatói jogkör gyakorló részére

.....(név).....(törzsszám)

.....(munkakör).....napján kelt

összeférhetlenségi nyilatkozat vizsgálatáról

- I. a munkavállaló által aláírt összeférhetlenségi nyilatkozat nem igényel további vizsgálatot.
- II. a munkavállaló által kitöltött és aláírt összeférhetlenségi nyilatkozatban bejelentettek alapján a Humánügyintéző /belső ellenőr

- a cégnyilvántartásban szereplő adatok alapján megállapította, hogy a

gazdálkodó szervezet neve:

fő tevékenységi köre:

és a MÁV KfV kft tevékenysége eltér/tevékenysége megegyezik

- lekérte a MÁV KfV kft. által alkalmazott LIBRA3s integrált irányítási rendszerben szereplő adatokat, mely alapján megállapította, hogy a

gazdálkodó szerv neve:

- nem áll szerződéses jogviszonyban

-időszakban szerződéses jogviszonyban áll(t)

-időszakban.....Ft számlaforgalma volt

- nem volt számlaforgalma

MÁV KfV Kft.-vel.

A MÁV KfV kft. gazdasági érdekeinek következetes érvényesítése, illetve védelme érdekében javasoljuk, hogy az összeférhetlenségi vizsgálat eredményeinek figyelembevételével döntsön a munkáltatói jogkör gyakorló a munkavállaló összeférhetlenségéről.

Budapest.....

.....

humán erőforrás ügyintéző

- jelen értesítést kizárólag a munkáltatói jogkörgyakorló kapja kézhez. (megfelelő rész aláhúzandó vagy kivastagítandó)

Munkáltató döntése*

.....(név).....(törzsszám)

.....(munkakör)..... napján kelt

összeférhetlenségi nyilatkozatának vizsgálatáról

A nyilatkozat alapján megállapítom, hogy összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

....., 20... év hó nap

.....
Munkáltató

Az összeférhetlenségi nyilatkozat alapján megállapítást nyert, hogy a bejelentett jogviszony**, illetve a bejelentett részesedés a MÁV KFV. Jogos gazdasági érdekeit veszélyezteti, ezért felhívom az összeférhetlenségi ok haladéktalan megszüntetésére, azaz

- a bejelentett jogviszony létesítését megtiltom / megszüntetését rendelem el, illetve
- a bejelentett részesedés fennállását / megszerzését megtiltom.

INDOKLÁS

....., 20.... év hó nap

.....
Munkáltató

* A munkáltatói döntésnek megfelelő rész töltendő ki
** további munkaviszony, vállalkozási, megbízási jogviszony stb.

5. sz. melléklet

Átvételi elismervény

Alulírott.....(név).....(törzsszám).....napján kelt
Összeférhetlenségi nyilatkozatommal kapcsolatos munkáltatói döntést a mai napon
átvettem.

Tudomásul veszem, hogy az összeférhetlenség kezeléséről szóló .../2014. (.....) számú
Ügyvezetői utasításban foglaltak szerint a foglalkoztatási viszonyaimban vagy az
összeférhetlenségi nyilatkozat tartamában történt változásokat a tervezett intézkedést
megelőzően, de legkésőbb a változást követő 8 munkanapon belül köteles vagyok bejelenteni
a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

....., 201... év hónap

.....
Munkavállaló