

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a szerződéskötés során képviselőre és aláírására jogosult
(természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek;
a teljesítésigazoló személyek;
a szerződésben megjelölt kapcsolattartók; illetve
a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők
személyes adatainak kezeléséről

1. Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő, a szerződés létrehozását megelőző előkészítő eljárás, valamint a szerződés létrehozása során képviselőre és aláírásra jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a szerződés teljesítése során a teljesítést igazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatait kezeli a szerződés létrehozása, a szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése érdekében.

2. Adatkezelő:

Név: **MÁV Központi Felépítményvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 1097 Budapest, Péceli utca 2.
Cégjegyzékszám: 01-09-562258
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 12175679-2-43
E-mail: adatvedelem@mavkfv.hu
(a továbbiakban: „Adatkezelő” vagy „Társaság”)

3. Adatfeldolgozók:

Szerződés alapján, a Társaság az alábbi társaság közreműködését veszi igénybe, a vele megkötött adatfeldolgozói szerződés alapján.

Az adatfeldolgozó, az alábbi körben végzi a személyes adatok kezelését:

Adatfeldolgozó neve, elérhetőségei	Végzett adatfeldolgozói tevékenység	Adatfeldolgozással érintettek köre	Adatfeldolgozással érintett adatok kategóriái
MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.; Cg. 01-10-045838; Adószám: 14130179-2-44;	Központi IT szolgáltatások nyújtása (biztonság, e-mail szolgáltatás, hálózati szolgáltatás, IT személyzet.)	A szerződött partnerek (beszállítók, megrendelők, vevők, viszonteladók, forgalmazók, kereskedők) kapcsolattartói	Összes levelezőrendszerben és levelezőszerveren tárolt adat Összes fájlserveren tárolt adat Összes applikáció szerveren tárolt adat

4. Az Adatkezelő által kezelt adatok köre és jogalapja

Érintett személy megnevezése	A kezelt személyes adat kategóriája	Az adatkezelés jogalapja
a Társasággal szerződő természetes személy	név, azonosításhoz szükséges adatok (anya neve, születési hely és idő), kapcsolattartási adatok (állandó lakcím, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím), számlázáshoz szükséges adatok (adóazonosító jele, bankszámlaszám) aláírás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges)
a Társasággal szerződő fél képviselőjében eljáró, a szerződés aláírására jogosult	név, aláírási címpéldányon (vagy aláírásmintán), vagy meghatalmazáson található, azonosításhoz szükséges adatok (anya neve, születési hely és idő,	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek)

	beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím, személy telefonszám, e-mail cím), aláírás	
a Társasággal szerződő fél által teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy	név, azonosításhoz szükséges adatok (beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím, telefonszám, e-mail cím)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek)
A Társaság képviseletében eljáró, szerződés aláírására jogosult személy (munkavállaló)	név, aláírási címpéldányon (vagy aláírásmentán), vagy meghatalmazáson található, azonosításhoz szükséges adatok (anya neve, születési hely és idő, beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím, telefonszám, e-mail cím), aláírás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződés teljesítése), továbbá az Mt. 10. § (1) bekezdése
a Társaság által teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy (munkavállaló)	név, azonosításhoz szükséges adatok (beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím telefonszám, e-mail cím)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződés teljesítése), továbbá az Mt. 10. § (1) bekezdése

Az adatkezelés célja:

- Szerződés létrehozatala, a szerződés teljesítése érdekében történő kapcsolattartás, azonosítás:** az Adatkezelő, valamint a vele szerződött partner üzleti érdeke a partnerrel való kapcsolattartás a szerződéssel összefüggésben. Az adatkezelési cél más módon nem érhető el, a kapcsolattartás kapcsolattartói, elérhetőségi adatok nélkül nem valósítható meg.
- Igény- és jogérvényesítés:** ezen adatokat az Adatkezelő azért kezeli, hogy amennyiben a partnerrel a szerződéssel kapcsolatban jogvita keletkezik, ezen adatokat bizonyítási célból az Adatkezelő felhasználhassa. Az Adatkezelő ezen jogát elévülési időn belül gyakorolhatja. Az adatkezelés ezért az Adatkezelő jogai és jogos érdekei megóvása érdekében szükséges. Az adatkezelési cél másként nem valósítható meg.

A jogos érdek alapján történő adatkezelés során a jogos érdek :

Az Adatkezelő és a szerződött partner közös jogos érdeke a kapcsolattartói adatok kezelése, mivel az szükséges az Adatkezelő és a szerződött partner közötti szerződés létrehozásához, teljesítéséhez, a szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartáshoz, a szerződött partner részére a megkötött szerződéssel kapcsolatban történő értesítés küldéséhez, jogvita és igényérvényesítéshez. Az Adatkezelő, a kapcsolattartónak csak a feltétlenül szükséges adatait kezeli, így a kapcsolattartó alapvető jogai és szabadságai az adatkezeléssel nem sérülnek, de nem élveznek elsőbbséget az Adatkezelő és a szerződött partner fenti jogos érdekeivel szemben. Az érdekmérlegelési teszt a honlapon közzétételre kerül.

Az érintettek a fenti jogos érdeken alapuló adatkezeléssel szemben külön tiltakozhatnak, ebben az esetben az Adatkezelő ezen adataikat nem kezeli tovább.

5. Az adatok megismerésére jogosult személyek:

Az Adatkezelőnél, a 4. pontban rögzített személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő szerződéskötési eljárásának előkészítése, lebonyolítása, valamint a szerződés teljesítése során eljáró munkavállalói ismerhetik meg.

6. Az adatkezelés időtartama:

Amennyiben a szerződés létrehozására irányuló tárgyalások eredményre nem vezetnek, a szerződéskötés elmaradásától vagy a tárgyalások megszakadásától számított 5 év, a Ptk. 6:62. §(1) bekezdésében és a 6:62. § (5) bekezdésében rögzített igény elévüléséhez igazodóan.

Az adatkezelés irattári tételenként eltérő őrzési dátummal valósul meg a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, valamint az az alapján kiadott, a Társaság mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzatáról szóló utasításában foglaltak szerint. Visszterhes szerződések esetén a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 169.§ (2)-(3) bekezdés szerint 8 év az adatok megőrzésének kötelező időtartama.

Amennyiben az érintett személyek személyes adatai nem képezik a Társasággal létrejött szerződés tartalmát, a személyes adatok megőrzésének időtartama, a szerződés megszűnésétől számított 5 év..

Az Adatfeldolgozó, a 4. pont szerint kezelt adatokat a jelen pontban megjelölt ideig kezeli.

7. Az Adatvédelmi tisztviselő

Az Adatkezelőnél adatvédelmi tisztviselő kijelölése a GDPR rendelkezései alapján nem kötelező.

8. Az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogai:

8.1. Az érintett tájékoztatás kéréséhez való joga:

Ön a 2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését, valamint az adatkezelés korlátozását.

Kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevééről, címéről (székhelyéről), az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi tisztviselő (ha van ilyen) elérhetőségéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait, illetve az Ön adatkezeléssel összefüggő jogairól, továbbá az Adatkezelő által megtett intézkedésekről.

Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban egy hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Amennyiben a tájékoztatás kérése megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

8.2. Az érintett hozzáféréshez való joga:

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

A hozzáférés joga alapján Ön jogosult arra, hogy a folyamatban lévő adatkezeléssel összefüggő személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést kapjon:

- adatkezelés célja, jogalapja
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- az adatkezelés időtartama,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait,
- az Ön adatkezeléssel összefüggő jogai,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga.

Az Ön kérésére Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait - rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg.

8.3. Az adatok módosításának (helyesbítése), törlésének (elfeledtetés) joga:

Ön a 2. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatainak módosítását (helyesbítését), illetve a hiányos személyes adatok kiegészítését.

Ön a 2. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti személyes adatainak törlését, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha azok adatok kezelése jogellenes, ha az adatok tárolásának meghatározott határideje lejárt, továbbá, ha azt bíróság vagy hatóság elrendelte. Az Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről Önt, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az Ön jogos érdekét nem sérti. Az Adatkezelő a személyes adatokat nem törli, ha azok az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez, továbbá szükségesek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükségesek.

8.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog, az adatok zárolása:

Ön a 2. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő korlátozza (zárolja) amennyiben:

- vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok helyességét);
- az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését és kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelés célja megszűnt, de Önnek szüksége van azokra jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez,
- valamint, ha azt Ön kéri.

Az adatkezelés korlátozása (zárolás) addig tart, amíg az Ön által megjelölt indok szükségessé teszi. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat – a tárolás kivételével – csak az Ön hozzájárulásával; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez; vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében; vagy fontos közérdekből kezeli. Az Adatkezelő az Ön kérésére történt korlátozás feloldásáról Önt előzetesen tájékoztatja.

8.5. Tiltakozáshoz való jog

(ez a jog az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek, mint jogalap esetén illeti meg Önt)

Ön a 2. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatokat az Adatkezelő a továbbiakban e célból nem kezelheti.

Fenti (8.1.-8.5. pontban körülírt) kérelmeit elektronikusan, fenti e-mail címünkre küldött elektronikus levélben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben terjesztheti elő, ilyen kérelem benyújtása esetén a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el és egy hónapon belül tájékoztatjuk arról, hogy milyen intézkedéseket hoztunk a kérelme alapján. Tekintettel arra, hogy az Adatkezelő szándéka – az 1. pontban leírtak szerint – nem kifejezetten az Ön személyes adatainak kezelésére irányul (kizárólag a szerződéses jogviszonyhoz kapcsolódóan, járulékosan kezeli az Ön adatait, tehát nem gyűjti, nem tartja nyilván és nem kezeli azokat külön adatbázisban), hanem a szerződéses állományának, jogviszonyainak kezelésére és nyilvántartására, így az Önt megillető, jelen pontban felsorolt jogainak érvényesítése során, az Ön igényeinek hatékony, gyors kiszolgálása érdekében kérjük kérelmében annak megjelölését is, hogy - mely szerződéses fél (név, székhely) érdekében járt el az Adatkezelővel való szerződéskötés, valamint annak teljesítése során, és/vagy - milyen időpontban (időszak megjelölésével) megkötött szerződéshez kapcsolódik jogérvényesítése.

8.6. Panaszjog:

Amennyiben adatkezelésünkkel kapcsolatban jogsérelem érte, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál élhet:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely/Postacím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. / 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: (+36-1) 391-1400

Telefax: (+36-1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Ön, jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet – ez utóbbi esetben a döntés közlésétől számított 30 napon belül –, az Adatkezelővel szemben közvetlenül is fordulhat jogorvoslatért az Adatkezelő székhelye szerinti, vagy a lakóhelye, illetve tartózkodási helye szerinti bírósághoz. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Az Adatkezelő az adatátviteli kapcsolat bármely hibájából, illetve működésképtelenségéből eredő kárért, illetve bármely hátrányért való felelősségét kizárja. Amennyiben Önnek az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakon kívül további információra van szüksége, akkor az Adatkezelő a második pontban meghatározott elérhetőségen áll rendelkezésre.

9. Az adatbiztonság:

Társaságunk adatkezelésében és/vagy adatfeldolgozásában részt vevő közreműködői és munkavállalói előre meghatározott mértékben – titoktartási kötelezettség terhe mellett – jogosultak személyes adatokat megismerni.

Az Adatkezelő a személyes adatokat megfelelő technikai és egyéb intézkedésekkel védi, valamint biztosítja az adatok biztonságát, rendelkezésre állását, továbbá óvja azokat a jogosulatlan hozzáféréstől, megváltoztatástól, sérülésektől, illetve nyilvánosságra hozataltól bármilyen egyéb jogosulatlan felhasználástól.

Szervezeti intézkedések keretében a Társaság épületeinkben az adatkezelő ellenőrzi a fizikai hozzáférést, gondoskodik munkavállalói folyamatosan oktatásáról és a papír alapú dokumentumokat megfelelő védelemmel elzárva tartja. A technikai intézkedések keretében a Társaság titkosítást, jelszóvédelmet és vírusirtó szoftvereket használ. Társaságunk mindent megtesz annak érdekében, hogy a folyamatokat minél biztonságosabbá tegye, a Társasághoz beérkezett adatok tekintetében - az adatok biztonsága és a jogellenes hozzáférés megakadályozása érdekében - szigorú előírásokat tart be.

A Társaság Informatikai Biztonsági Szabályzattal rendelkezik.

Adatbiztonság az IT infrastruktúrában

A Társaság:

- az IT infrastruktúra adatbiztonságára vonatkozó részletes és minden releváns részletre kiterjedő, adatbiztonsági és információbiztonsági előírásokat is tartalmazó belső szabályzatokkal rendelkezik (Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat, Informatikai Biztonsági Szabályzat);
- a személyes adatokat saját telephelyén található szerverein, illetve a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatheldolgozótól bérelt szervereken tárolja. Szigorú biztonsági eljárásokkal biztosítja, hogy illetéktelen személyek a rendszerhez fizikailag ne tudjanak hozzáférni.
- az adatvesztés minimalizálása érdekében adatai biztonsági mentéséről rendszeresen, meghatározott rendben gondoskodik;
- a szerverekhez való hozzáférés a belső informatikai hálózaton csak felhasználói név és jelszóval történő azonosítás után lehetséges. Informatikai rendszereket időről időre, visszatérően és rendszeresen teszteli és ellenőrzésnek veti alá, az adat- és IT biztonság megteremtése és fenntartása érdekében.
- a hálózati erőforrások használata a felhasználók számára szabályozott, korlátozott, azonosításhoz kötött;
- az irodai munkaállomások is csak megfelelő felhasználói név és jelszó ismeretével válhatnak hozzáférhetővé. Idegen adathordozó használata kizárólag automatikus vírus- és kártevő szűrés követően lehetséges.
- valamennyi rendszerének, rendszerelemének védelmét a kártékony szoftverekkel szemben folyamatosan biztosítja;
- a programok, alkalmazások és eszközök tervezése, fejlesztése, tesztelése és üzemeltetése során gondoskodik a biztonsági funkciók kiemelt és elkülönített kezeléséről;
- az információs rendszer hozzáférési kulcsait (pl. jelszó) titkosítva tárolja, a rendszer biztonságát érintő adatok (pl. jelszavak, jogosultságok, naplók) védelméről a hozzáférési jogosultságok kiosztásánál gondoskodik.

Adatbiztonság a kommunikációban

A Társaság:

- az elektronikus úton továbbított üzenetek, állományok tekintetében titkosítást használ. A biztonságos adatcsere követelményének teljesítéséhez biztosítja az adatok integritását mind a (kommunikáció) vezérlő, mind a felhasználói adatokra vonatkozóan. Az adatvesztés és sérülés elkerülése céljából a Társaság hibadetektáló és javító eljárásokat alkalmaz.
- levelezési rendszer esetében több lépcsős védelmi rendszer került kialakításra kliens és szerver oldalon egyaránt. A rendszerhez az anonim hozzáférés nincs engedélyezve. Csak egyértelműen beazonosított személy számára lehetséges elektronikus üzenet küldése.
- elektronikus üzenet fogadása során mail szűrő rendszert használ és a rendszer vizsgálja a küldő eredetét, azonosíthatóságát.
- által alkalmazott védelem detektálja az illetéktelen behatolás, a módosítás, valamint a beékelődés előfordulását. A Társaság az adatvesztést és -sérülést hibadetektáló és javító eljárásokkal akadályozza meg, és gondoskodik a le nem tagadhatóság biztosításáról.
- az adattovábbításra használt hálózat esetében a biztonsági szintnek megfelelő módon biztosítja az illegális rácsatlakozás és a lehallgatás megakadályozását.
- hálózathoz távolról történő csatlakozás esetében többszintű azonosítás szükséges.
- telephelyein működő vezeték nélküli hálózathoz való csatlakozás szigorúan szabályozott, az csak hitelesítő kulccsal rendelkező, a rendszeren már korábban azonosított eszköz számára lehetséges.

Adatbiztonság a szoftverfejlesztés, programozás során

A Társaság:

- rendszereink fejlesztése során már a tervezési folyamatba beépíti az adatvédelem és adatbiztonság követelményeit, amelyet a fejlesztés során folyamatosan biztosítja.

- a szoftverfejlesztés során elválasztja egymástól a fejlesztői/teszt környezetet és az éles környezetet, a tesztelés során a személyes adatokat lehetőség szerint deperszonalizálja.
- folyamatos követést alkalmaz az újonnan felfedezett sebezhetőségek azonosítására, szakemberei rendszeresen követik az iparági adatbiztonsági ajánlásokat alapelveket, melyek szerint elvégzik a változáskövetést, és biztosítja a megfelelő dokumentálást.

Adatbiztonság iratkezelés során

- A Társaság az iratkezelés során is betartja az adatbiztonság követelményeit, amelyet Iratkezelési Szabályzatban került rögzítésre. A Társaság az iratkezelést írásban meghatározott jogosultsági szintek szerint, az egyes iratok bizalmas jellegéhez mérten alkalmazott biztonsági előírások szerint végzi, valamint részletes és szigorú szabályokkal rendelkezik az iratok megsemmisítésére, tárolására, kiadására vonatkozóan.

Fizikai adatbiztonság

- A fizikai adatbiztonság megteremtése érdekében a Társaság biztosítja a nyílászáróink megfelelő záródását és védelmét, szigorú látogatási és belépési előírásokat alkalmaz a látogatókra vonatkozóan. Az irodahelyiség kártyás beléptető rendszerrel és riasztó rendszerrel ellátott. A székhely területe 0-24 személyi felügyelet alatt áll, a rendkívüli események eseménykönyvben kerülnek rögzítésre).
- A papír alapú, személyes adatokat tartalmazó dokumentumok zárt, vagyonvédelmet biztosító ellátott zárható helyiségben kerülnek elhelyezésre, amelyhez csak meghatározott személyzeti kör fér hozzá megfelelő jogosultságkezeléssel.
- Az adathordozó eszközök elhelyezésére szolgáló helyiségeket úgy kerültek kialakításra, hogy elegendő biztonságot nyújtsanak illetéktelen vagy erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen. Az adatátvitelre, valamint mentésre, archiválásra használt adathordozók tárolása csak megbízhatóan zárt, védőráccsal biztosított helyen történhet.

10. Adatvédelmi incidens kezelése:

Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak (NAIH), kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az Adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintette(ke)t az adatvédelmi incidensről.

11. Az adatkezelési tájékoztató módosítása:

Amennyiben a kezelt adatok köre, az adatkezelés többi körülménye változik, a jelen adatkezelési tájékoztatót a GDPR előírásainak megfelelően 30 napon belül módosítjuk és megküldjük. Kérjük, hogy minden esetben gondosan olvassa el az adatkezelési tájékoztató módosításait, mert fontos információkat tartalmaznak személyes adatai kezeléséről.

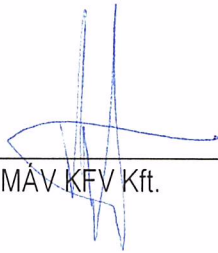
Az Adatkezelő bármikor egyoldalúan jogosult a jelen adatkezelési tájékoztatót módosítani. Az Adatkezelő az adatkezelési tájékoztató módosítását, illetve a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt adatkezelési tájékoztatót honlapján, külön menüpontban történő megjelenítésével teszi közzé. Kérjük, hogy minden Honlap látogatás esetén olvassák el figyelmesen az adatkezelési tájékoztatót. A jelen adatkezelési tájékoztató a Honlapon folyamatosan elérhető. Az érintettek jelen adatkezelési tájékoztatót a Honlapon megnyithatják, azt megtekinthetik, kinyomtathatják, lementhetik, azonban azon annak módosítására csak az Adatkezelő jogosult.

Hatályos: 2023.02.07. napjától

A jelen adatkezelési tájékoztató az Adatkezelő és a szerződött partner (megrendelő, kereskedő, viszonteladó, beszállító, alvállalkozó) közötti szerződés elválaszthatatlan részét és mellékletét képezi.

A jelen adatkezelési tájékoztatót a szerződött partner köteles az adatkezeléssel érintett kapcsolattartójának átadni, illetve annak elérhetőségéről az érintettet tájékoztatni.

Budapest, 2023. február 07.


MÁV KfV Kft.

